

STOWARZYSZENIE DZIAŁKOWCÓW OGRODU

„Nad Drwęcą”
ul. Jana III Sobieskiego 9/229
14-100 OSTRÓDA
NIP 7412129333, REGON 36160029

STATUT

STOWARZYSZENIA DZIAŁKOWCÓW OGRODU „NAD DRWĘCĄ” w Ostródzie

Olsztyn, dnia 30.09.2020 r.

*Uchwalony na Walnym Zebraniu członków założycieli w dniu 10 stycznia 2015 r.
(tekst jednolity po uwzględnieniu uchwał Walnego Zebrania z dnia 22.06.2020 r.)*

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

nazwa

1. Stowarzyszenie działa pod nazwą: **Stowarzyszenie Działkowców Ogrodu „Nad Drwęcą” w Ostródzie** zwane dalej „**Stowarzyszeniem Ogrodowym**” i posiada osobowość prawną.
2. Nazwa Stowarzyszenia może być stosowana w formie skrótu: **SDO „Nad Drwęcą”**.
3. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.

§ 2

teren działania i siedziba

4. Terenem działania Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska.
5. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Ostróda.

§ 3

Podstawy organizacyjno-prawne

1. Stowarzyszenie działa na mocy następujących przepisów:
 - 1) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r., Nr 79 poz. 855 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 13 grudnia 2013r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. poz.40),
 - 3) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003 r., Nr 96, poz. 873).
2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników lub zlecać je innym podmiotom.
3. Stowarzyszenie może używać pieczęci, logo, odznak, sztandaru i innych insygniów na zasadach określonych w przepisach szczegółowych.
4. **SDO „Nad Drwęcą”** może zrzeszać użytkowników działek ogrodniczych z terenu gminy miejskiej i wiejskiej Ostróda oraz powoływać i wchodzić w związki i zrzeszenia oraz przystępować do krajowych i zagranicznych organizacji działkowców o podobnym profilu działania.
5. Stowarzyszenie jest organizacją apolityczną, przestrzegającą w swej działalności zasad demokratyzmu, pluralizmu społecznego i politycznego.
6. Stowarzyszenie jest organem założycielskim i prowadzącym ogród działkowy „Nad Drwęcą” w Ostródzie.

§ 4

Znaczenie użytych terminów

Użyte w niniejszym statucie określenia oznaczają:

1. „**przydział działki**” – ustanowienie prawa użytkowania działki polegającego na uprawnieniu do odpłatnego używania działki i pobierania z niej pożytków w czasie określonym stosowną umową,
2. „**osoba bliska**” – współmałżonek, dzieci, rodzice, wnuki, rodzeństwo i ich dzieci,
3. „**głosy**” – głosy „za”, „przeciw” lub „wstrzymujące się” oddane podczas głosowania w sposób zgodny ze statutem,
4. „**zwykła większość**” – więcej głosów oddanych „za” niż „przeciw”,
5. „**bezwzględna większość**” – więcej niż połowa głosów oddanych „za”.

ROZDZIAŁ II

Cele i sposoby działania

§ 5

cele

1. podstawowym celem stowarzyszenia jest zakładanie, organizowanie, prowadzenie i rozwój ogrodu działkowego „Nad Drwecą” w Ostródzie w sposób zapewniający członkom stowarzyszenia i ich rodzinom aktywny wypoczynek i możliwość prowadzenia upraw ogrodniczych przede wszystkim na własne potrzeby,
2. przeciwstawianie się przyrodniczej degradacji terenów zielonych miasta Ostródy,
3. ochrona środowiska przyrodniczego i lokalnych składników przyrody,
4. kształtowanie zdrowego otoczenia człowieka i podnoszenie standardów ekologicznych,
5. poprawa warunków socjalno-bytowych społeczności lokalnej,
6. integracja wielopokoleniowej rodziny, wychowanie dzieci w zdrowych warunkach oraz zachowanie aktywności i zdrowia emerytów i rencistów,
7. integracja społeczna osób niepełnosprawnych i w wieku emerytalnym oraz wyrównywanie ich szans.

§ 6

Sposoby, formy i metody działania

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez działalność społeczną i charytatywną a także działania zlecone - na rzecz członków stowarzyszenia oraz społeczności lokalnej, które polegają m.in. na:
 - 1) zakładaniu, zagospodarowywaniu, prowadzeniu i organizowaniu ogrodu działkowego „Nad Drwecą” w Ostródzie,
 - 2) udzielaniu pomocy i poradnictwa użytkownikom działek w ogrodzie – członkom Stowarzyszenia w dziedzinie zagospodarowywania działek i prowadzenia upraw ogrodniczych w formie, m.ni.:
 - a) działalności oświatowo-szkoleniowej
 - b) popularyzacji zamiłowania do obcowania z pięknem natury, uprawy działek i pielęgnowania ogrodu,
 - c) propagowania idei ogrodnictwa działkowego i upowszechnianie wiedzy ekologicznej, służącej ochronie zdrowia oraz wypoczynkowi na łonie natury,
 - d) udzielania instruktażu przy wznoszeniu altanek nt. zgodności ich projektów i wykonawstwa z wymogami prawa budowlanego (Dz. U. nr 89, póź. 414 z 1994r. z póź. zm.) oraz ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych i regulaminu ogrodu,
 - 3) ustanawianiu praw do działek,
 - 4) tworzeniu warunków do udostępniania lokalnej społeczności terenów zielonych,
 - 5) pomocy rodzinom i osobom w trudnych sytuacjach życiowych, m.in. w formie:
 - a) działalności wychowawczo-opiekunczej i charytatywnej,
 - b) udzielania ulg, zwolnień lub umorzeń,
 - c) organizowania samopomocy sąsiedzkiej;
 - 6) obronie interesów członków Stowarzyszenia - użytkowników działek w ogrodzie,
 - 7) organizowaniu działalności kulturalnej, sportowej, rekreacyjnej, wypoczynkowej lub turystycznej.
2. W realizacji swoich celów Stowarzyszenie współpracuje z:
 - 1) organami władzy samorządowej, szczególnie w dziedzinie racjonalnego wykorzystania gruntów miejskich i kształtowania terenów zielonych, a także rozwoju infrastruktury służącej ogrodowi,
 - 2) organizacjami społecznymi i zawodowymi oraz przedsiębiorcami i innymi instytucjami.
3. Zasady zakładania, organizacji i prowadzenia ogrodu przez Stowarzyszenie określają odpowiednie regulaminy i przepisy porządkowe, a m.in.: regulamin organizacyjny ogrodu uchwalony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą (w szczególności o charakterze ogrodniczym, sadowniczym i hodowlanym) na ogólnych zasadach określonych w odrębnych przepisach.
5. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

ROZDZIAŁ III

Członkowie, rodzaje, nabywanie i ustanie członkostwa, prawa i obowiązki członków,

§ 7

członkostwo

1. Członkami stowarzyszenia mogą zostać osoby fizyczne pełnoletnie posiadające polskie obywatelstwo, zamieszkujące w gminie miejskiej lub wiejskiej Ostróda, będące działkowcami lub osobami zainteresowanymi zawarciem umowy dzierżawy działkowej, bez względu na narodowość, rasę, płeć, religię, język, pochodzenie społeczne i etniczne lub poglądy polityczne.
2. Członkowie stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) członków zwyczajnych,
 - 2) członków wspierających
 - 3) członków honorowych

§ 8

Członkostwo zwyczajne

1. Członkiem zwyczajnym jest osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych, przyjęta w drodze uchwały zarządu Stowarzyszenia Ogrodowego, na podstawie pisemnej deklaracji członkowskiej.
2. Współmałżonek członka zwyczajnego może ubiegać się również o członkostwo zwyczajne i prawo współużytkowania działki przydzielonej współmałżonkowi.
3. O swojej decyzji dotyczącej przyznania bądź odmowy przyznania członkostwa zarząd powiadamia niezwłocznie na piśmie zainteresowanego.
4. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na skutek wygaśnięcia lub utraty.

§ 9

nabycie członkostwa

1. Osoba ubiegająca się o członkostwo zwyczajne składa pisemne oświadczenie woli przystąpienia do Stowarzyszenia w postaci deklaracji członkowskiej i zobowiązanie do wykonywania obowiązków określonych w Statucie. Oświadczenie to składa się na formularzach zatwierdzonych przez zarząd stowarzyszenia.
2. Zarząd nie może odmówić przyjęcia w poczet członków stowarzyszenia działkowca mającego prawo do działki w ROD prowadzonym przez Stowarzyszenie, jeżeli działkowiec odpowiada wymaganiom statutu.
3. Uchwała zarządu powinna być podjęta w ciągu 30 dni od dnia złożenia deklaracji członkowskiej. Uchwała zarządu o wyrażeniu zgody na nabycie członkostwa jest podstawą wpisu na listę członków.

§ 10

Prawa członków zwyczajnych

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. uczestniczenia w walnych zebraniach Stowarzyszenia z czynnymi i biernym prawem wyborczym do wszystkich organów Stowarzyszenia,
2. wybierania i bycia wybieranym do organów Stowarzyszenia,
3. zgłaszania opinii i wniosków pod adresem władz Stowarzyszenia,
4. odwoływania się do organów Stowarzyszenia w sprawach dotyczących jego osoby,
5. występowania z wnioskami i postulatami do władz Stowarzyszenia,
6. udziału w zebraniach wszystkich organów Stowarzyszenia, na których podejmowane są uchwały dotyczące jego osoby, zabierać głos i składać wyjaśnienia,
7. dostępu do ewidencji dotyczącej jego działki i aktualizować zawarte w niej dane oraz - wglądu w dokumentację dotyczącą jego członkostwa i prawa użytkowania działki,
8. uzyskiwania informacji o działalności Stowarzyszenia w trybie określonym przez regulamin pracy zarządu,
9. zwracać się do organów stowarzyszenia o ochronę swoich praw i interesów w zakresie członkostwa i użytkowania działki,
10. wskazania osoby bliskiej wspólnie użytkującej z nim działkę jako swojego następcę na wypadek śmierci, której należy przydzielić użytkowaną przez niego działkę oraz skutecznego zrzeczenia się prawa do działki na rzecz osoby bliskiej,

11. korzystania z urządzeń i obiektów będących własnością Stowarzyszenia na zasadach określonych w regulaminie organizacyjnym ogrodu,
12. noszenia znaczka organizacyjnego i innych odznak ustanowionych przez Stowarzyszenie,
13. korzystania z prowadzonego przez Stowarzyszenie poradnictwa w zakresie zagospodarowania działki i upraw ogrodniczych,
14. niezakłóconego korzystania z działki,
15. uczestniczenia w spotkaniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
16. dochodzenia swoich praw i roszczeń przed sądami powszechnymi, wynikających z uchwał organów Stowarzyszenia, naruszających prawa członka Stowarzyszenia – użytkownika działki, po wyczerpaniu procedur dochodzenia swego prawa w postępowaniu wewnątrz-stowarzyszeniowym.

§ 11

Obowiązki członków zwyczajnych

Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

1. przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia oraz zasad współżycia społecznego,
2. opłacenia ustalonej wysokości wpisowego, uchwalanego przez walne zebranie Stowarzyszenia
3. terminowego opłacania składek członkowskich, opłat na rzecz ogrodu i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, uchwalanych przez walne zebranie i inne organy stowarzyszenia, wraz z obowiązującymi odsetkami ustawowymi w przypadku zwłoki,
4. uczestniczenia we wszystkich walnych zebraniach Stowarzyszenia,
5. realizowania celów i zadań Stowarzyszenia,
6. użytkowania przydzielonej mu działki zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu i regulaminu ogrodu,
7. działania na rzecz i w interesie Stowarzyszenia oraz jego członków, a także - dbałości o dobre imię Stowarzyszenia i ogrodu działkowego,
8. czynnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia,
9. aktualizowania danych osobowych i adresu do korespondencji,
10. dbałości o mienie Stowarzyszenia i jego innych członków oraz ogrodu,
11. informowania osób wprowadzanych przez siebie na teren ogrodu o zasadach korzystania z ogrodu i przejmowania odpowiedzialności za zachowanie się tych osób,
12. zwracania uwagi innym członkom oraz osobom trzecim w przypadku zachowywania się przez nich w sposób niezgodny z zasadami współżycia społecznego lub w inny sposób szkodliwy z punktu widzenia celu realizowanego przez Stowarzyszenie.

§ 12

Członkowie wspierający

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być zarówno osoba fizyczna jak i prawna przyjęta w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym może być osoba prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
3. Członek wspierający ma prawo:
 - 1) brać udział – z głosem doradczym – w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia.
 - 2) do uzyskania informacji o realizacji wspieranych celów,
 - 3) zgłaszać opinie i wnioski pod adresem władz Stowarzyszenia,
 - 4) brać udział w walnych zebraniach ogrodu działkowego jako zaproszony gość bez prawa głosowania.
4. Członek wspierający ma obowiązek:
 - 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 2) uiszczać składkę członkowską,
 - 3) wywiązywać się z zadeklarowanej formy wsparcia.

§ 13

Członkowie honorowi

1. Tytuł członka honorowego może być przyznany osobie fizycznej zasłużonej w realizacji celów Stowarzyszenia uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
2. Członek honorowy zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,

- 2) uczestniczenia we wszystkich walnych zebraniach Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy ma prawo:
 - 1) brać udział we wszystkich zebraniach organów Stowarzyszenia,
 - 2) korzystać z urządzeń i obiektów będących własnością Stowarzyszenia na zasadach określonych w regulaminie,
 - 3) nosić znaczek organizacyjny i inne odznaki Stowarzyszenia,
 - 4) zgłaszać opinie i wnioski pod adresem władz Stowarzyszenia.

§ 14

Tytuły honorowe, odznaczenia i wyróżnienia

1. W dowód szczególnego uznania za zaangażowanie i osiągnięcia podczas kierowania statutowym organem Stowarzyszenia, organ, który ma prawo wybierać prezesa (przewodniczącego komisji statutowej), może nadać tytuł Honorowego Prezesa (Honorowego Przewodniczącego) po zaprzestaniu pełnienia tej funkcji.
2. Tytuły, o których mowa w ust. 1 i 2, można nadać osobie, której ustaliło członkostwo w Stowarzyszeniu.
3. Za szczególnie aktywną działalność społeczną i wzorową uprawę działki, członek stowarzyszenia może być wyróżniony odznaką "Wzorowy Działkowiec" i odznaką "Za Zasługi dla SDO NAD DRWĘCĄ".
4. Odznaka "Za Zasługi dla SDO NAD DRWĘCĄ" może być nadana osobie nie będącej członkiem Stowarzyszenia.
5. Warunki i tryb nadawania odznak określa regulamin ogrodu.
6. Członek Stowarzyszenia może być również wyróżniany w inny sposób, np.: dyplomami uznania, listami pochwalnymi, itp.

§ 15

ustanie członkostwa poprzez skreślenie z listy

1. Ustanie członkostwa następuje na skutek jego utraty lub wygaśnięcia.
2. Członkostwo w Stowarzyszeniu wygasa poprzez skreślenie z listy członków w razie:
 - 1) śmierci członka Stowarzyszenia, utraty pełnej zdolności do czynności prawnych lub praw publicznych przez członka Stowarzyszenia, a także osobowości prawnej przez członka wspierającego,
 - 2) zrzeczenia się przynależności do Stowarzyszenia, jako dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej Zarządowi na pisemny wniosek o wykreślenie z listy, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia,
3. Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje poprzez skreślenie z listy członków z powodu:
 - 1) rażącego naruszenia przepisów ustawy, postanowień statutu Stowarzyszenia, regulaminu ogrodu, zasad współżycia społecznego oraz działania na szkodę Stowarzyszenia,
 - 2) nieużytkowania lub niezagospodarowania działki w ogrodzie w ciągu dziewięciu miesięcy od jej przydzielenia,
 - 3) nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający sześć miesięcy,
 - 4) likwidacji ogrodu, jeżeli członek Stowarzyszenia odmówi przyjęcia w użytkowanie działki zastępczej zaproponowanej przez Zarząd,
 - 5) nie wywiązywania się przez członka wspierającego z zadeklarowanej formy wsparcia przez okres co najmniej jednego roku,
 - 6) niewypełniania przez członka jego obowiązków statutowych.
4. Skreślenie z listy członków stowarzyszenia następuje na podstawie prawomocnej uchwały zarządu stwierdzającej wygaśnięcie bądź utratę członkostwa.
5. Odpis uchwały, o której mowa w ust. 3, wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o prawie i terminie złożenia odwołania doręcza się członkowi lub wskazanej „osobie bliskiej” za pokwitowaniem, lub przesyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
6. Przed podjęciem uchwały o utracie członkostwa w Stowarzyszeniu zarząd wzywa członka do wypełnienia obowiązków, w szczególności do usunięcia w wyznaczonym terminie uchybień. W razie bezskutecznego upływu terminu zarząd zawiadamia członka o terminie posiedzenia zarządu, na którym jego sprawa ma być rozpatrywana oraz umożliwia mu złożenie wyjaśnień. Brak stawienia się członka na posiedzeniu zarządu nie wstrzymuje podjęcia uchwały.

§ 16

odmowa członkostwa

1. Zarząd może odmówić zgody na członkostwo w Stowarzyszeniu, w przypadku gdy zainteresowany:
 - 1) postępuje w sposób sprzeczny z postanowieniami regulaminu ogrodu oraz celami Stowarzyszenia;
 - 2) nie wywiązuje się z obowiązków płatniczych związanych z użytkowaniem działki lub pokrywaniem kosztów wspólnych przedsięwzięć inwestycyjnych na terenie ogrodu.
2. Uchwała zawierająca odmowę zgody na nabycie członkostwa wymaga uzasadnienia.
3. Od decyzji odmownej zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania się w terminie 14 dni od jej doręczenia - do komisji rozjemczej, której uchwała w tym przedmiocie jest ostateczna w ramach postępowania wewnątrz organizacyjnego.
4. Odwołanie należy wnieść w terminie 14 dni od otrzymania pisemnej informacji o decyzji zarządu.
5. Uchwała zarządu odmawiająca zgody na członkostwo podlega wykonaniu po upływie 14-dniowego terminu przypadającego na wniesienie odwołania, a w przypadku wniesienia odwołania - po podjęciu przez komisję rozjemczą decyzji o zgodzie lub odmowie zgody na członkostwo.
6. W terminie 30 dni od otrzymania odwołania komisja rozjemcza podejmuje uchwałę o utrzymaniu w mocy albo uchyleniu uchwały zarządu, o czym zawiadamia zarząd i odwołującego się. Uchwały komisji rozjemczej wymagają uzasadnienia.

§ 17

Kary porządkowe

1. W razie naruszenia przepisów określonych w statucie, regulaminie organizacyjnym ogrodu i innych przepisach uchwalonych przez organy stowarzyszenia, dotyczących zagospodarowania i korzystania z działki, albo naruszenia zasad współżycia społecznego, zarząd stowarzyszenia może wymierzyć członkowi Stowarzyszenia jedną z kar porządkowych:
 - 1) upomnienia;
 - 2) nagany;
 - 3) nagany z ostrzeżeniem.
2. Zarząd Stowarzyszenia wymierza karę porządkową adekwatną do stwierdzonych naruszeń przepisów.

§ 18

Przed zastosowaniem kary porządkowej za naruszenie przepisów zarząd Stowarzyszenia wzywa pisemnie członka Stowarzyszenia do usunięcia w określonym terminie skutków tych naruszeń.

§ 19

1. Przed podjęciem uchwały o zastosowaniu kary zarząd Stowarzyszenia obowiązany jest zawiadomić zainteresowanego członka Stowarzyszenia o terminie posiedzenia zarządu, na którym jego sprawa ma być rozpatrywana oraz umożliwić mu złożenie wyjaśnień.
2. Niezgłoszenie się członka Stowarzyszenia prawidłowo powiadomionego nie wstrzymuje podjęcia uchwały o wymierzeniu kary porządkowej.

§ 20

1. Uchwała o wymierzeniu kary porządkowej zawiera uzasadnienie i pouczenie o prawie, trybie i terminie odwołania.
2. Zarząd Stowarzyszenia doręcza członkowi Stowarzyszenia uchwałę o wymierzeniu kary porządkowej osobiście za pokwitowaniem lub przysyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

§ 21

1. Członkowi Stowarzyszenia przysługuje prawo odwołania się od uchwały wymierzającej karę porządkową do Komisji Rozjemczej Stowarzyszenia w terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały, za pośrednictwem zarządu Stowarzyszenia, który w ciągu 7 dni przysyła to odwołanie do Komisji Rozjemczej Stowarzyszenia wraz z dokumentacją uzasadniającą podjęcie uchwały.
1. Komisja Rozjemcza rozpatruje odwołanie od uchwały zarządu, o której mowa w ust. 1, w ciągu 30 dni od daty otrzymania tego odwołania, a jej uchwały w formie orzeczenia o podtrzymaniu uchwały zarządu lub postanowienia o jej uchyleniu są ostateczne w ramach postępowania wewnątrz organizacyjnego.
1. Uchwała Komisji Rozjemczej przekazywana jest zainteresowanym stronom niezwłocznie po jej podjęciu.

§ 22

1. Zatarcie kary porządkowej następuje z urzędu z upływem 2 lat od jej uprawomocnienia. Zatarcia kary dokonuje Zarząd Stowarzyszenia poprzez usunięcie z akt członkowskich uchwały o ukaraniu.
2. Zarząd Stowarzyszenia, na wniosek ukaranego członka Stowarzyszenia, może dokonać zatarcia kary już po upływie roku, jeżeli ukarany w tym okresie nienagannie przestrzegał przepisów obowiązujących członków Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IV

Struktura i organy Stowarzyszenia

§ 23

Organy Stowarzyszenia (władze)

Najwyższym organem Stowarzyszenia jest walne zebranie. W sprawach, w których statut nie przewiduje właściwości innych organów Stowarzyszenia, kompetencje należą do walnego zebrania.

§ 24

1. Organami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd Stowarzyszenia,
 - 3) Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia,
 - 4) Komisja Rozjemcza Stowarzyszenia
2. Zarząd Stowarzyszenia, komisja rewizyjna i komisja rozjemcza stanowią organy, których członków wybiera się w wyborach powszechnych, bezpośrednich, przeprowadzonych w głosowaniu tajnym. Dopuszczalne jest głosowanie jawne za zgodą wszystkich uczestników walnego zebrania. Za wybrane uważa się osoby, które uzyskały największą ilość głosów. Tryb przeprowadzenia wyborów określa uchwała walnego zebrania.
3. Czynne i bierne prawo wyborcze do organów Stowarzyszenia przysługuje każdemu członkowi posiadającemu pełną zdolność do czynności prawnych.
4. Każdy członek korzystający z czynnego i biernego prawa wyborczego ma jeden głos.

§ 25

1. Członek organu Stowarzyszenia może być w każdym czasie odwołany przez walne zebranie. Walne zebranie dokonuje odwołania na wniosek organu Stowarzyszenia albo na wniosek co najmniej 1/5 członków.
2. Członek organu Stowarzyszenia, wobec którego zgłoszono wniosek o odwołanie, do czasu odbycia walnego zebrania jest zawieszony w obowiązkach i uprawnieniach.

§ 26

1. Kadencja organów Stowarzyszenia trwa cztery lata.
2. Mandat członka organu wygasa z dniem:
 - 1) odbycia walnego zebrania zatwierdzającego sprawozdanie finansowe za ostatni pełny rok sprawozdawczy kadencji,
 - 2) odwołania z pełnionej funkcji,
 - 3) rezygnacji z funkcji złożonej zarządowi,
 - 4) utraty członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 5) wygaśnięcia członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 6) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatów członków organu z wyboru dokonuje się wyborów uzupełniających. Do wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio § 30 ust. 3 pkt 14) Statutu.
4. Do czasu wyborów uzupełniających organ Stowarzyszenia, w celu realizacji zadań statutowych, może dokooptować do swego składu nowych członków organu w liczbie do 1/3 wielkości jego składu.
5. Nie można być członkiem więcej niż jednego organu z wyboru Stowarzyszenia.
6. W skład organów stowarzyszenia, pochodzących z wyborów, nie mogą wchodzić członkowie będący dla siebie krewnymi, małżonkami albo pozostający w stosunku przysposobienia.

§ 27

1. Członek organu Stowarzyszenia wykonuje swoją funkcję osobiście, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem, statutem, regulaminami i uchwałami Stowarzyszenia.
2. Członek organu z wyboru odpowiada wobec Stowarzyszenia za działania niezgodne z prawem, statutem, regulaminami i uchwałami organów Stowarzyszenia oraz za zaniechania związane z pełnioną funkcją.

§ 28

1. Decyzje organów Stowarzyszenia podejmowane są w formie uchwał, w głosowaniu jawnym lub tajnym i wymagają formy pisemnej. Głosowanie tajne zarządza się przy wyborach i w sprawach osobowych jeśli wniosek w tej sprawie zostanie przegłosowany bezwzględną większością głosów organu Stowarzyszenia.
2. Uchwały organów Stowarzyszenia podejmowane są bezwzględną większością głosów przy obecności ponad połowy liczby członków organu, chyba że przepisy statutu stanowią inaczej.
3. Uchwały organów Stowarzyszenia niezgodne z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, postanowieniami statutu, regulaminów i uchwałami walnych zebrań są nieważne.
4. Uchwały podjęte zgodnie z prawem obowiązują wszystkich członków, a w sprawach dotyczących zarządzania wspólnotą ogrodową są obowiązujące także dla użytkowników działek, którzy nie są członkami Stowarzyszenia.

§ 29

Dla sprawnego wykonywania swoich zadań walne zebrania członków Stowarzyszenia mogą, w zależności od potrzeb, powoływać i odwoływać komisje problemowe stałe i doraźne jako wewnętrzne gremia zadaniowe o charakterze pomocniczo-doradczym, a zarząd Stowarzyszenia może zlecać prowadzenie spraw administracyjnych, dokumentacyjnych, prawnych i finansowych osobom fizycznym bądź prawnym.

§ 30

Walne Zebranie Członków

1. Wyróżnia się walne zebrania: zwyczajne sprawozdawcze, sprawozdawczo-wyborcze oraz nadzwyczajne.
2. Zwyczajne sprawozdawcze walne zebranie odbywa się co najmniej raz w roku nie później niż do 30 kwietnia, roku następującego po roku sprawozdawczym.
3. Do kompetencji walnego zebrania sprawozdawczego należy:
 - 1) uchwalanie statutu i jego zmian,
 - 2) uchwalanie regulaminów: ogrodu i organów Stowarzyszenia oraz ich zmian,
 - 3) dokonywanie oceny działalności organów Stowarzyszenia za okres sprawozdawczy na podstawie przedstawionych sprawozdań,
 - 4) zatwierdzanie, na wniosek komisji rewizyjnej, sprawozdań z działalności zarządu oraz sprawozdań finansowych Stowarzyszenia,
 - 5) udzielanie zarządowi absolutorium,
 - 6) uchwalanie rocznych planów pracy i preliminarzy finansowych Stowarzyszenia,
 - 7) ustalanie wysokości wpisowego i składek członkowskich,
 - 8) uchwalanie wysokości lub zasad ustalania innych niezbędnych opłat na potrzeby Stowarzyszenia i funkcjonowanie ogrodu wraz z terminem ich uiszczenia,
 - 9) podejmowanie uchwał w sprawie wykonywania prac na rzecz Stowarzyszenia,
 - 10) podejmowanie uchwał w sprawie zadań inwestycyjnych lub remontowych w ogrodzie ze wskazaniem udziału członków zwyczajnych w pracach na ten cel,
 - 11) nadawanie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
 - 12) rozpatrywanie wniosków zgłaszanych na zebraniu i podejmowanie stosownych uchwał,
 - 13) ustalenie liczby członków zarządu, komisji rewizyjnej i komisji rozjemczej w granicach przewidzianych w statucie oraz uchwalanie techniki głosowania wyborczego,
 - 14) dokonywanie wyborów uzupełniających do organów Stowarzyszenia.
4. Do kompetencji walnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego należy ponadto:
 - 1) uchwalenie programu działania na okres kadencji,

2) wybór składów osobowych organów Stowarzyszenia

5. Nadzwyczajne walne zebranie może być zwołane w każdym czasie do rozpatrzenia spraw należących do kompetencji walnych zebrań sprawozdawczych i sprawozdawczo-wyborczych.
6. Sprawozdawczo-wyborcze walne zebranie odbywa się w terminie zebrania sprawozdawczego raz na cztery lata, przypadającym na przełomie kadencji organów stowarzyszenia lub zwoływane w każdym czasie jako „nadzwyczajne”, w razie konieczności zmiany składu organów.
7. Zmiany w statucie i regulaminie mogą być zgłaszane na wniosek zarządu, komisji rewizyjnej lub co najmniej 10% grupy działkowców.
8. Uchwalenie nowego statutu lub jego zmian wymaga uchwały walnego zebrania, podjętej bezwzględną większością głosów oddanych przy obecności co najmniej połowy członków.
9. Regulamin, a także wszelkie jego zmiany, uchwalane są bezwzględną większością głosów walnego zebrania.
10. Walne zebranie zwołuje zarząd z własnej inicjatywy, a także na żądanie każdego z organów Stowarzyszenia lub co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków.
11. W przypadku, gdy zarząd nie zwoła walnego zebrania w terminie określonym w § 30 ust. 2 statutu lub w terminie 2 tygodni od dnia złożenia żądania przez organ Stowarzyszenia lub 1/5 członków, prawo i obowiązek zwołania walnego zebrania przysługuje komisji rewizyjnej.
12. O terminie, miejscu i porządku obrad walnego zebrania zarząd zawiadamia członków zwyczajnych pisemnie - listownie, pocztą elektroniczną, telefonicznie – jeżeli wyrazili na to zgodę lub doręczając zawiadomienie bezpośrednio za pokwitowaniem na co najmniej 14 dni przed terminem walnego zebrania.
13. Zawiadomienie może być wysłane członkowi zwyczajnemu pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził na to pisemną zgodę, podając adres, na który zawiadomienie powinno być wysłane.
14. Nadzwyczajne walne zebranie, zwołane w trybie i na zasadach określonych statutem, może podejmować uchwały wyłącznie w sprawach, dla których zostało zwołane i uwidoczniionych w zawiadomieniach dostarczonych członkom.

§ 31

1. Walne zebranie w pierwszym terminie jest prawomocne przy obecności ponad połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia, a uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów.
2. Uchwały walnych zebrań odbytych w drugim terminie, podjęte zwykłą większością głosów, są ważne bez względu na liczbę członków obecnych na tym zebraniu. Walne zebranie może odbyć się w drugim terminie, co najmniej pół godziny po wyznaczonej godzinie rozpoczęcia pierwszego terminu, o ile w zawiadomieniu o zebraniu podano również możliwość odbycia go w drugim terminie i pouczono członków o tym, że uchwały podjęte w drugim terminie są ważne i obowiązują wszystkich członków bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
3. Walne zebranie otwiera prezes zarządu Stowarzyszenia, a w razie jego nieobecności wiceprezes, lub inna osoba wyznaczona przez prezesa. Następnie spośród osób uprawnionych do uczestnictwa w walnym zebraniu wybiera się przewodniczącego, oraz sekretarza zebrania. Przewodniczący przeprowadza zebranie zgodnie z uchwalonym porządkiem i regulaminem.
4. Z przebiegu walnego zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący oraz sekretarz zebrania. Do protokołu dołącza się uchwały i listę obecności uczestników walnego zebrania.

§ 32

1. Członek Stowarzyszenia może uczestniczyć w walnym zebraniu osobiście lub przez pisemnie ustanowionego pełnomocnika.
2. W sprawach nie objętych porządkiem obrad nie można podjąć uchwały. Wnioski o charakterze porządkowym mogą być uchwalone, mimo że nie były umieszczone w porządku obrad.

§ 33

1. W razie nie przyjęcia sprawozdania któregoś z organów Stowarzyszenia, Walne Zebranie sprawozdawcze może w formie uchwały odwołać ten organ (zarząd lub którąś z komisji statutowych).
2. Walne zebranie sprawozdawcze dokonuje wyborów uzupełniających do organów Stowarzyszenia jeśli któryś z organów został odwołany, lub jego liczebność zmniejszyła się o ponad 1/3.

§ 34

1. Naruszenie postanowień statutu dotyczących zwołania, przeprowadzenia i kompetencji walnego zebrania może stanowić podstawę do stwierdzenia jego nieważności.
2. Ważność, lub nieważność walnego zebrania stwierdza starosta ostródzki, nadzorujący na terenie powiatu działalność stowarzyszeń.

§ 35

Zarząd Stowarzyszenia

1. Zarząd Stowarzyszenia jest jego **naczelną władzą wykonawczą** w okresie między walnymi zebraniem członków. Kieruje on całokształtem działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków.
2. Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz poprzez swoich przedstawicieli i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
3. Liczebność Zarządu Stowarzyszenia wynika ze stosownej uchwały Walnego Zebrania i wynosi od pięciu do siedmiu członków.

§ 36

1. Zakres kompetencji Zarządu określa niniejszy statut i regulamin pracy zarządu uchwalany przez walne zebranie.
2. Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, wiceprezesa (wiceprezesów), sekretarza i skarbnika.
3. Zarząd dokonuje podziału obowiązków pomiędzy swoich członków.
4. Pracą Zarządu kieruje Prezes.

§ 37

1. Posiedzenia zarządu zwołuje prezes lub zastępujący go w pełnieniu obowiązków wiceprezes. Posiedzenie należy zwołać także na żądanie co najmniej 2/3 liczby członków zarządu lub na żądanie komisji rewizyjnej.
2. Posiedzeniu zarządu przewodniczy prezes lub zastępujący go w pełnieniu obowiązków wiceprezes.
3. Posiedzenia zarządu powinny odbywać się co najmniej raz na dwa miesiące.
4. Uchwały podpisują członkowie zarządu, którzy brali udział w głosowaniu.

§ 38

Do kompetencji Zarządu należy:

1. realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
2. przyjmowanie w poczet Stowarzyszenia nowych członków,
3. przydział działek, na zasadach określonych w niniejszym statucie i regulaminie ogrodu,
4. zwoływanie, przygotowanie i przeprowadzanie walnych zebrań członków,
5. reprezentowanie interesów Stowarzyszenia i jego członków przed organami samorządu terytorialnego w sprawach administracyjnych, podatkowych, sądowych i w sprawach zwykłego zarządu.
 - 1) do spraw zwykłego zarządu należy w szczególności zawieranie umów w zakresie bieżącego funkcjonowania Stowarzyszenia i ogrodu.
 - 2) prezes zarządu lub jego zastępca łącznie z innym członkiem zarządu umocowany jest do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia i ogrodu, w tym do ustanawiania pełnomocników procesowych.
 - 3) w sprawach przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagana jest zgoda walnego zebrania.
6. realizowanie obowiązków wynikających z przepisów podatkowych dotyczących stowarzyszenia i ogrodu,
7. podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania w poczet członków Stowarzyszenia i nadawania uprawnień do użytkowania działek i ich przydzielania,
8. podejmowanie uchwał w sprawach wykluczania członków ze Stowarzyszenia i pozbawianie ich prawa uprawiania działki na mocy przepisów statutu Stowarzyszenia i regulaminu ogrodu,
9. czuwanie nad przestrzeganiem przepisów statutu i regulaminu ogrodu przez członków Stowarzyszenia,
10. prowadzenie i odpowiednie zabezpieczanie dokumentacji Stowarzyszenia i jego członków – użytkowników działek,
11. prowadzenie ewidencji działek oraz członków zwyczajnych, wspierających i honorowych w formie papierowej i pomocniczo elektronicznej,
12. dbanie o estetyczny wygląd ogrodu i organizowanie dla osiągnięcia tego celu - konkursów oraz prac na rzecz ogrodu,
13. sprawowanie nadzoru nad, zgodnym z regulaminem ogrodu, zagospodarowaniem działek,
14. rozpatrywanie i załatwianie skarg dotyczących wypełniania przez członków Stowarzyszenia ich obowiązków wynikających z przepisów statutowych i regulaminu ogrodu,

15. utrzymywanie w należytym stanie urządzeń ogrodu stanowiących własność Stowarzyszenia,
16. opracowywanie wieloletnich i rocznych programów, planów i projektów dotyczących inwestycji i remontów w ogrodzie oraz realizowanie ich zgodnie z trybem i zasadami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa,
17. gospodarowanie funduszami przeznaczonymi na potrzeby Stowarzyszenia w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i planem finansowym uchwalonym przez walne zebranie,
18. pobieranie składek członkowskich i wszelkich opłat na rzecz Stowarzyszenia i ogrodu oraz innych należności wynikających z przepisów podatkowych, prawa miejscowego oraz uchwał walnego zebrania członków,
19. terminowe regulowanie zobowiązania Stowarzyszenia i ogrodu,
20. obrona interesów i praw działkowców zrzeszonych w Stowarzyszeniu,
21. ustalanie budżetu Stowarzyszenia,
22. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia i ogrodu w ramach posiadanych pełnomocnictw,
23. organizowanie działalności gospodarczej ogrodu oraz nadzór i kontrola nad tą działalnością,
24. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego,
25. podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań przekraczających kwoty uchwalonej przez walne zebranie,
26. przygotowywanie i składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków i dla organów nadzoru,
27. prowadzenie innych spraw Stowarzyszenia i ogrodu, zgodnie z postanowieniami statutu, regulaminu ogrodu, uchwałami walnego zebrania, decyzjami organów nadzoru, a także wykonywanie prawomocnych orzeczeń komisji rozjemczej.

§ 39

1. Na wniosek komisji rewizyjnej członek zarządu może być zawieszony w wykonywaniu swojej funkcji na okres nie dłuższy niż trzy miesiące. Powodem zawieszenia może być w szczególności:
 - 1) naruszenie przepisów ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych,
 - 2) naruszenie przepisów statutu Stowarzyszenia,
 - 3) naruszenia zapisów regulaminu ogrodu,
 - 4) niestosowanie się do uchwał walnego zebrania,
 - 5) niestosowanie się do przepisów regulaminu pracy zarządu oraz jego uchwał, lub uchwał komisji rewizyjnej.
2. Uchwałę o zawieszeniu podejmuje komisja rewizyjna. Uchwała wymaga uzasadnienia.
3. W przypadku podjęcia uchwały o zawieszeniu członka zarządu, komisja rewizyjna może zwołać walne zebranie i umieścić w jego porządku obrad sprawę odwołania zawieszzonego członka z jego funkcji.
4. Od uchwały o zawieszeniu członkowi zarządu przysługuje odwołanie do Walnego zebrania.

§ 40

Zarząd przedstawia regulamin pracy zarządu, w którym określa w szczególności wewnętrzny podział zadań pomiędzy członków zarządu, tryb zwoływania i odbywania posiedzeń, zasady przechowywania dokumentacji. Regulamin pracy zarządu wymaga zatwierdzenia przez walne zebranie.

§ 41

Komisja Rewizyjna

1. Działalność kontrolną Stowarzyszenia i prowadzonego przez nie ogrodu sprawuje komisja rewizyjna.
2. Komisja rewizyjna Stowarzyszenia składa się z 3-5 członków.
3. Liczbę członków komisji rewizyjnej ustala walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze w granicach określonych w ust. 2.

§ 42

1. Komisja rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego oraz, wg uznania, jego zastępcę i sekretarza.
2. Uchwały komisji rewizyjnej są ważne, jeżeli zostały podjęte zwykłą większością głosów jej członków przy udziale przewodniczącego lub jego zastępcy.

§ 43

1. Komisja rewizyjna dokonuje, co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym, kontroli i oceny działalności zarządu, w tym finansowej.
2. Komisja rewizyjna przeprowadza kontrole z własnej inicjatywy lub na wniosek grupy członków stanowiącej co najmniej 1/10 stanu osobowego Stowarzyszenia, a także na wniosek samego zarządu.
3. Posiedzenia komisji rewizyjnej odbywają się nie rzadziej niż trzy razy w roku sprawozdawczym.
4. Komisja rewizyjna przedstawia regulamin własnego działania, w którym określa w szczególności, tryb zwoływania i odbywania posiedzeń oraz zasady przechowywania dokumentacji. Regulamin komisji rewizyjnej wymaga zatwierdzenia przez walne zebranie.

§ 44

1. Dla oceny działalności zarządu komisja rewizyjna przeprowadza kontrole obejmujące wykonanie uchwał walnego zebrania dotyczących planu pracy poprzez ustosunkowanie się do wykonania preliminarza i sporządzonego przez zarząd sprawozdania merytorycznego i finansowego.
2. Wyniki kontroli oraz ocenę rocznej działalności zarządu komisja rewizyjna przedstawia wraz z wnioskami na walnym zebraniu. Ocena za okres kadencji przedstawiana jest na walnym zebraniu sprawozdawczo-wyborczym z wnioskiem w sprawie absolutorium dla zarządu.
3. Wyniki kontroli, o których mowa w ust. 1, wraz z wnioskami komisja przedstawia na posiedzeniu zarządu.
4. Protokoły kontroli oraz wnioski komisja rewizyjna przekazuje zarządowi w terminie 14 dni od daty przeprowadzenia kontroli.

§ 45

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy m.in.:

1. kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia,
 2. ocena pracy zarządu,
 3. występowanie do zarządu z wnioskami i zaleceniami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
 4. zgłaszanie zarządowi umotywowanych wniosków o uchylenie uchwał zarządu sprzecznych z postanowieniami prawa, statutu lub uchwałami organów Stowarzyszenia,
 5. wnioskowanie o odwołanie zarządu lub poszczególnych członków zarządu w przypadku ich bezczynności lub nadużyć,
 6. prawo żądania zwoływania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
 7. składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium zarządowi Stowarzyszenia,
 8. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.
- Szczegółowy tryb pracy i przeprowadzania kontroli określa regulamin pracy komisji rewizyjnej uchwalany przez walne zebranie.

§ 46

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Odwołania z funkcji poszczególnych członków Komisji Rewizyjnej można dokonać tylko i wyłącznie na Walnym Zebraniu Członków.
3. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 47

Komisja rozjemcza

1. Komisja rozjemcza jest organem statutowym, prowadzącym działalność rozjemczą, mediacyjną i orzekającą, w Stowarzyszeniu i ogrodzie.
2. Komisja rozjemcza składa się z 3 - 5 członków, których wybór leży w kompetencji walnego zebrania.
3. Liczbę członków komisji rozjemczej ustala walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze w granicach określonych w ust. 2.
4. Komisja rozjemcza wybiera ze swego grona przewodniczącego oraz, wg uznania - jego zastępcę i sekretarza.

§ 48

1. Komisja rozjemcza podejmuje decyzje w formie postanowień lub orzeczeń.

2. Postanowienia i orzeczenia komisji rozjemczej są ważne, jeżeli zostały podjęte zwykłą większością głosów zespołu orzekającego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego zespołu orzekającego.

§ 49

1. W celu realizacji swoich zadań komisja rozjemcza powołuje ze swego grona zespół orzekający.
2. Zespół orzekający składa się z co najmniej 3 członków komisji rozjemczej, w tym z przewodniczącego lub jego zastępcy.
3. Zespół orzekający wydaje postanowienia i orzeczenia w imieniu komisji rozjemczej.

§ 50

1. Do komisji rozjemczej należy:
 - 1) rozpoznawanie i rozstrzyganie odwołań członków zwyczajnych od nieprawomocnych uchwał zarządu w sprawie odmowy nabycia lub pozbawienia członkostwa zwyczajnego,
 - 2) rozpoznawanie i rozstrzyganie odwołań członków zwyczajnych od nieprawomocnych uchwał zarządu w sprawie wymierzenia kary porządkowej,
 - 3) rozpoznawanie spraw związanych z naruszeniem postanowień Statutu Stowarzyszenia lub regulaminu ogrodu przez jego członków (użytkowników działek),
 - 4) prowadzenie mediacji w sporach pomiędzy członkami zwyczajnymi.
2. Komisja rozjemcza ma prawo uchylać uchwały zarządu, o których mowa w ust. 1.
3. Uchwały komisji rozjemczej są podejmowane zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, a do ich podjęcia niezbędna jest obecność całego składu osobowego komisji.

§ 51

Członkowi Stowarzyszenia oraz zarządowi przysługuje prawo odwołania się od orzeczeń komisji rozjemczej Stowarzyszenia jedynie do Walnego Zebrania Członków.

§ 52

1. Mediację, za zgodą zainteresowanych stron, prowadzi zespół komisji rozjemczej w składzie trzyosobowym.
2. Jeżeli mediacja nie zakończy się ugodą, sprawę przejmuje zarząd.

§ 53

1. Zawarcie ugody następuje w formie pisemnej.
2. Ugoda sprzeczna z prawem powszechnie obowiązującym, postanowieniami statutu Stowarzyszenia, lub regulaminu ogrodu jest z mocy prawa nieważna. Stwierdzenie nieważności należy do organu nadzoru nad stowarzyszeniami.

§ 54

1. Strony, które zawarły ugodę, zobowiązane są do jej wykonania i przestrzegania zawartych w niej ustaleń.
2. Jeżeli jedna ze stron (lub obie) nie wywiązuje się z warunków ugody, sprawę rozstrzyga zarząd.

§ 55

Komisja rozjemcza przedstawia regulamin postępowania odwoławczego i mediacyjnego, w którym określa w szczególności zasady wyznaczania zespołów orzekających, szczegółowy tryb postępowania oraz zasady przechowywania dokumentacji postępowań. Regulamin postępowania odwoławczego i mediacyjnego wymaga zatwierdzenia przez walne zebranie.

ROZDZIAŁ V

Ustanawianie prawa do działki

§ 56

1. Ustanowienie prawa do działki następuje na podstawie umowy dzierżawy działkowej.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, zawierana jest pomiędzy stowarzyszeniem ogrodowym a pełnoletnią osobą fizyczną. Umowa może być również zawarta z małżonkiem działkowca, jeżeli żąda ustanowienia prawa do działki wspólnie ze swoim współmałżonkiem. Umowa nie może być zawarta w celu ustanowienia prawa do więcej niż jednej działki.
3. Przy ustanowieniu prawa do działki uwzględnia się w szczególności ustawowe funkcje ROD i działki, a także miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o działkę.
4. Przez umowę dzierżawy działkowej stowarzyszenie ogrodowe zobowiązuje się oddać działkowcowi działkę na czas nieoznaczony do używania i pobierania z niej pożytków, a działkowiec zobowiązuje się używać działkę zgodnie z jej przeznaczeniem, przestrzegać regulaminu oraz uiszczać opłaty ogrodowe.
5. Umowa, o której mowa w ust. 1, może określać wysokość czynszu albo sposób ustalenia wysokości czynszu oraz termin jego płatności, wyłącznie w przypadku gdy stowarzyszenie ogrodowe jest zobowiązane do uiszczania na rzecz właściciela gruntu opłat z tytułu użytkowania albo użytkowania wieczystego nieruchomości zajmowanej przez ROD.
6. Umowę, o której mowa w ust. 1, zawiera się w formie pisemnej pod rygorem nieważności, a jej wzór jest uchwalany przez walne zebranie jako załącznik do regulaminu ogrodu.

§ 57

1. Stowarzyszenie może oddać działkę w bezpłatne użytkowanie instytucjom prowadzącym działalność społeczną, oświatową, kulturalną, wychowawczą, rehabilitacyjną, dobroczynną lub opieki społecznej.
2. Decyzję o przyznaniu w użytkowanie działki instytucjom wymienionym w ust. 1 podejmuje walne zebranie.
3. Instytucje wymienione w ust. 1 muszą posiadać w swoich statutach cele zbieżne z wymienionymi w §5 niniejszego statutu.
4. Działka jest przydzielana na określony czas, nie krótszy niż 1 rok i nie dłuższy niż 5 lat.
5. Instytucje wymienione w ust. 1 zobowiązane są przestrzegać regulaminu ogrodu i innych przepisów porządkowych ustanowionych przez organy stowarzyszenia.
6. Instytucje, którym przyznano działkę muszą składać corocznie (do 30 kwietnia) sprawozdania z działalności prowadzonej na działce. Walne zebranie weryfikuje czy wypełniają one zadania przed nimi postawione.
7. Jeżeli instytucja której przydzielono działkę narusza przepisy niniejszego statutu, regulaminu, lub innych przepisów prawa Stowarzyszenie wzywa ją do poprawienia swojego działania w ciągu 14 dni. Jeżeli powyższe nie skutkuje Stowarzyszenie wypowiada umowę z 30 dniowym terminem wypowiedzenia.
8. Instytucje wymienione w ust. 1 nie mogą bez zgody Stowarzyszenia udostępniać działki innemu podmiotowi.

§ 58

1. Prawo do działki wygasa z chwilą:

- 1) rozwiązania umowy za zgodą obu stron albo upływu terminu wypowiedzenia,
 - 2) śmierci działkowca,
 - 3) likwidacji ogrodu, lub jego części, na której znajduje się działka,
 - 4) wypowiedzenia umowy dzierżawy przez Stowarzyszenie, z powodu rażącego naruszenia przepisów ustawy o ogrodach działkowych, lub regulaminu, lub innych przepisów porządkowych określonych przez Stowarzyszenie.
2. Wypowiedzenie dokonuje się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie musi zawierać uzasadnienie.
 3. Działkowiec może wytoczyć powództwo o uznanie wypowiedzenia za bezzasadne na zasadach określonych w ustawie o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014 poz. 40).

§ 59

Szczegółowe zasady ustanawiania i wygasania prawa do działki określa regulamin organizacyjny ogrodu zatwierdzony przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ VI

Majątek i fundusze

§ 60

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje ze składek członkowskich, wpisowego, wpłat członków na rzecz ogrodu, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z majątku Stowarzyszenia oraz z ofiarności publicznej i działalności pożytku publicznego i innych źródeł.
2. Majątek Stowarzyszenia stanowią: nieruchomości, ruchomości, środki pieniężne i inne prawa majątkowe, pochodzące lub nabyte ze źródeł o których mowa w ust. 1.
3. Środki pieniężne pochodzące ze źródeł wymienionych w ust.1 stanowią podstawę funkcjonowania Stowarzyszenia w celu realizacji zadań określonych niniejszym statutem, regulaminem ogrodu i uchwałami walnych zebrań.
4. Majątek Stowarzyszenia nie podlega podziałowi między jego członków.

§ 61

Funduszami Stowarzyszenia są:

1. fundusz statutowy,
2. fundusz rozwoju.

§ 62

1. Fundusz statutowy tworzony jest:

- 1) ze składek członkowskich i wpisowego,
 - 2) z darowizn, zapisów, dochodów ofiarności publicznej,
 - 3) dochodów z majątku stowarzyszenia,
 - 4) z opłat ogrodowych,
 - 5) z innych źródeł.
2. Fundusz statutowy przeznaczony jest na bieżącą działalność Stowarzyszenia, w tym na utrzymanie jego organów.

3. Wysokość składki członkowskiej i wpisowego po uwzględnieniu waloryzacji co najmniej o wskaźnik inflacji, ustala corocznie walne zebranie w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.
4. Małżonkowie będący członkami Stowarzyszenia opłacają oddzielnie składkę członkowską, a wspólnie - jedno wpisowe, jedną opłatę na rzecz ogrodu i inne świadczenia uchwalone przez walne zebranie w wymiarze przypadającym na jedną działkę.

§ 63

5. Fundusz rozwoju tworzony jest z wpłat działkowców, a także innych źródeł których wysokość, termin i cel przeznaczenia określa uchwała walnego zebrania.
6. Fundusz rozwoju może być przeznaczony wyłącznie na:
 - 1) modernizację i remonty urządzeń w ogrodzie służących zaspokajaniu potrzeb działkowców,
 - 2) nowe inwestycje w ogrodzie.
7. Wydatkowanie środków z funduszu rozwoju dozwolone jest wyłącznie na podstawie uchwały walnego zebrania określającej rodzaj, termin i wartość wydatków.

§ 64

1. Wszyscy działkowcy, członkowie stowarzyszenia jak i działkowcy, którzy nie wyrazili woli bycia członkami użytkujący działki w ogrodzie zarządzanym przez stowarzyszenie, zobowiązani są do pokrywania kosztów funkcjonowania ogrodu w części przypadającej na ich działki według kosztów ponoszonych przez stowarzyszenie.

1) działkowcy będący członkami stowarzyszenia uiszczają corocznie za użytkowaną działkę opłatę, uchwaloną przez walne zebranie na podstawie podjętych uchwał w oparciu o wniosek zarządu stowarzyszenia, sporządzony na podstawie preliminarza finansowego na dany rok kalendarzowy.

2) działkowcy, którzy podpisali z zarządem stowarzyszenia „umowę dzierżawy działkowej” a nie wyrazili woli bycia członkami stowarzyszenia prowadzącego ROD, uiszczają dodatkowo opłatę za użytkowaną działkę podwyższoną kwotowo lub procentowo. Podstawą wyższej opłaty są coroczne uchwały walnego zebrania działkowców

2. Opłaty ogrodowe składają się z następujących części składowych:

1) wydatki na inwestycje, remonty i bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej;

2) opłaty za dostawę energii elektrycznej i ciepłej, gazu i wody, w części dotyczącej terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej;

3) ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne;

4) wydatki na utrzymanie porządku i czystości;

5) wydatki związane z zarządzaniem ROD

6) na podstawie uchwał walnego zebrania działkowców, zarząd może pobierać od działkowców opłatę inwestycyjną wnoszoną przez nowo przyjmowanych członków i osób nie będących członkami – wyliczonej w następujący sposób – wartość majątku stowarzyszenia z 31 grudnia roku poprzedniego podzieloną przez ilość działek będących w użytkowaniu. Opłata inwestycyjna nie podlega zwrotowi;

7) osoby przystępujące do stowarzyszenia, składający deklarację członkowską uiszczają wpisowe i inne opłaty w wysokości określonej uchwałami walnego zebrania. Wpisowe nie podlega zwrotowi.

8) walne zebranie działkowców, na podstawie podjętych uchwał, może uchwalić wnoszenie przez działkowców dodatkowych opłat m.in. za ponowne podłączenie wody i energii elektrycznej do działki oraz dodatkowej opłaty za wywóz odpadów stałych w przypadkach stwierdzenia niestosowania się działkowca do przepisów i zasad gromadzenia odpadów wg zasad określonych przepisami miejscowymi;

9) stowarzyszenie będzie pobierało corocznie opłatę za ustawienie przez działkowca na użytkowanej działce dodatkowych basenów kąpielowych w wysokości uchwalonej przez walne zebranie. Katalog, określający wielkość powierzchni zbiorników wodnych, które mogą znajdować się na działce zapisany został w rozdziale VIII „zagospodarowanie działki”, § 60 obowiązującego regulaminu uchwalonego przez Nadzwyczajne Walne Zebranie w dniu 29 czerwca 2015 r. (uchwała nr 1/II/WZ/2015)

3. Wysokość opłat ogrodowych ustala walne zgromadzenie Stowarzyszenia.

4. O wysokości opłat i terminach ich wnoszenia Stowarzyszenie informuje wszystkich działkowców poprzez wywieszenie stosownej informacji na tablicach ogłoszeń najpóźniej na 14 dni przed terminem ich wnoszenia.

5. W terminie 2 miesięcy od dnia wywieszenia informacji o wysokości opłat działkowiec ma prawo zakwestionować zmianę wysokości opłat. Do czasu uprawomocnienia się orzeczenia sądu kończącego postępowanie w tej sprawie, działkowiec obowiązany jest wносить opłaty w dotychczasowej wysokości.

6. Gromadzenie i przechowywanie środków finansowych Stowarzyszenia odbywa się na koncie bankowym.

7. Opłaty ogrodowe, wpisowe i składki członkowskie uiszczane są na konto bankowe, lub do skarbnika.

8. W przypadku niedokonania przez członka wpłaty w wymaganym terminie zarząd obowiązany jest do naliczania odsetek za zwłokę licząc od dnia następnego po ustalonym terminie.

§ 65

1. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Za prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej odpowiedzialny jest Zarząd.
3. Gospodarka finansowa Stowarzyszenia prowadzona jest w oparciu o roczny plan finansowy uchwalany przez Walne Zebranie Członków.
4. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
5. Zabrania się:
 - 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
 - 2) przekazywania ich majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - 3) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
 - 4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 66

1. Gospodarka Stowarzyszenia prowadzona jest w oparciu o roczny budżet uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
2. Zarząd Stowarzyszenia sporządza plan rzeczowo-finansowy, którego część finansowa stanowi roczny preliminarz budżetowy obejmujący wszystkie dochody i wydatki planowane w danym roku kalendarzowym przed rozpoczęciem roku obrachunkowego.
3. Walne Zebranie Członków zatwierdza uchwałami plan rzeczowy i preliminarz budżetowy.
4. Do czasu uchwalenia planu rzeczowo-finansowego przez walne zebranie zarząd dokonuje wydatków na podstawie jego projektu.
5. Zarząd składa Walnemu Zebraniu Członków sprawozdanie z wykonania budżetu oraz informację o wszelkich innych dochodach i wydatkach Stowarzyszenia w ciągu czterech miesięcy po upływie roku obrachunkowego.
6. Rokiem budżetowym i obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

§ 67

Stowarzyszenie prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w przepisach powszechnie obowiązujących oraz w Zakładowym Planie Kont Stowarzyszenia uchwalonym przez Zarząd.

§ 68

1. Stowarzyszenie może podejmować i prowadzić działalność gospodarczą mającą na celu realizację swoich zadań określonych w niniejszym statucie według zasad określonych w powszechnie obowiązujących przepisach.
2. Decyzja o podjęciu działalności gospodarczej i formie jej prowadzenia przez Stowarzyszenie należy do Walnego Zebrania.
3. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji jego celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§ 69

Do reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz, składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych - uprawniony jest Zarząd Stowarzyszenia, w imieniu którego działa łącznie dwóch jego członków, w tym obligatoryjnie - prezes lub wiceprezes zarządu.

ROZDZIAŁ VII

Rozwiązanie Stowarzyszenia i postanowienia końcowe

§ 70.

1. Podstawą podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia stanowią w szczególności przyczyny określone przepisami prawa oraz niemożność realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje walne zebranie większością 2/3 głosów oddanych w obecności co najmniej połowy członków. W uchwale o rozwiązaniu należy obligatoryjnie wskazać likwidatorów.
3. Likwidatorzy przeprowadzają czynności likwidacyjne zmierzające do zakończenia działalności i bytu prawnego Stowarzyszenia, w szczególności likwidatorzy kończą bieżące sprawy Stowarzyszenia, ściągają wierzytelności, wypełniają zobowiązania i upływiają majątek Stowarzyszenia.
4. Likwidatorzy przedkładają do zatwierdzenia walnemu zebraniu sprawozdanie z czynności likwidacyjnych, w którym przedstawiają również propozycję podziału majątku pozostałego po zakończeniu czynności likwidacyjnych.
5. Po zatwierdzeniu sprawozdania z czynności likwidacyjnych likwidatorzy składają wniosek o wykreślenie Stowarzyszenia z rejestru.
6. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w Statucie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozdziału V ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o Stowarzyszeniach (Dz.U. 1989 r. nr 20 poz.104 z późniejszymi zmianami).

§ 71

Statut wchodzi w życie z dniem wpisu do KRS.

Komitet Założycielski SDO „Nad Drwęcą” w Ostródzie

STOWARZYSZENIE DZIAŁKOWCÓW OGRODU

„Nad Drwęcą”
ul. Jana III Sobieskiego 9/229
14-100 OSTRÓDA
NIP 7412129333, REGON 361600298

1. Henryk Kropidłowski.....
(sekretarz zebrania założycielskiego)
2. Agnieszka Biesiekińska.....
(przewodnicząca zebrania założycielskiego)
3. Ewelina Szurgot.....

Sekretarz Walnego Zebrania

Grażyna Zander

Przewodniczący Walnego Zebrania

Agnieszka Biesiekińska

Ostróda, dnia 22 czerwca 2020 r.

Powyższy statut odpowiada co do treści
Statutowi objętemu treścią wpisu
nr 6

Olsztyn, dnia:

30.09.2020

KIEROWNIK SEKRETARIATU
SEKCJI II
VIII WYDZIAŁU KRAJOWEGO REJESTRACyjNEGO

Jolanta Nawrocka-Sanach

